

第一化成控股(開曼)股份有限公司 112 年利害關係人溝通情形如下表：

利害關係人	優先關注議題	溝通方式與管道	溝通頻率	利害關係人溝通情形
政府機關	法令遵循 勞資和諧 公司治理	於公開資訊觀測站及公司網站揭露最新資訊	不定期	透過與主管機關往來溝通，強化並改善各項營運作業，遵循最新法令變更條款，同時依規定於資訊公開觀測站發佈重大訊息及揭露與回覆主管機關相關資訊，保持溝通暢通。
		推派與各主管機關聯繫窗口，維持溝通與互動	常態性	
		配合主管機關監理及查核	不定期	
		參與主管機關會議及宣導會	不定期	
		遵循主管機關法令與政策	常態性	
		公司官網	常態性	
金融機構	營運績效 股東權益 風險管理 企業永續經營公 司政策方向 公司信用評等	額度年審	每年	本公司於額度續約時，提供營運及公司相關資料，協助金融機構瞭解公司發展、營運狀況及潛在風險，並透過法人說明會及時對外說明營運成果。
		額度覆審	每年	
		召開法人說明會	一年最少一次	
		發行年報	每年	
		於官方網站或公開資訊觀測站訊息揭露	常態性	
		透過電話及電子郵件與金融機構交流與溝通	即時	
股東與投資人	營運績效 資訊揭露透明度 風險管理 股東權益 公司信用評等企 業永續經營	召開股東會	每年	透過每年定期召開之股東會及法說會，協助股東及投資人瞭解公司發展策略及營運狀況，也藉由股東及投資人提出之建議進行雙向溝通，作為公司日後決策方向之參考。
		召開法人說明會	一年最少一次	
		發行年報	每年	
		於官方網站或公開資訊觀測站訊息揭露	常態性	
		設立聯絡窗口回應投資人及分析師提問	即時	
		於官網設置檢舉專區	常態性	
客戶	誠信經營 產品服務 客服處理效率	確立書面合約內容	常態性	配合客戶需求提供完整之製程開發服務，滿足客戶需求。
		公司官網郵件服務信箱	常態性	
		就近服務客戶效率	常態性	
員工	公司政策 獎酬制度	公司電子郵件	常態性	除不定期召開內部會議外，平時亦透過內部電子郵件平台及員工
		召開內部會議	不定期	

利害關係人	優先關注議題	溝通方式與管道	溝通頻率	利害關係人溝通情形
	福利制度	員工滿意度調查	每年	滿意度調查，瞭解員工需求，並針對員工所提出之建議與職務上所遇困難，予以重視及傾聽，將員工視為公司重要資產，凝聚向心力。

上述各利害關係人溝通情形於113年1月16日報告至董事會。